

稲の育苗期処理タスク



タスク作成

xarvio フィールドマネージャーは、稲の移植前に防除するためにタスク機能を提供します。タスクの計画と実施は、フィールドマネージャーで次の手順で簡単に実行できます。

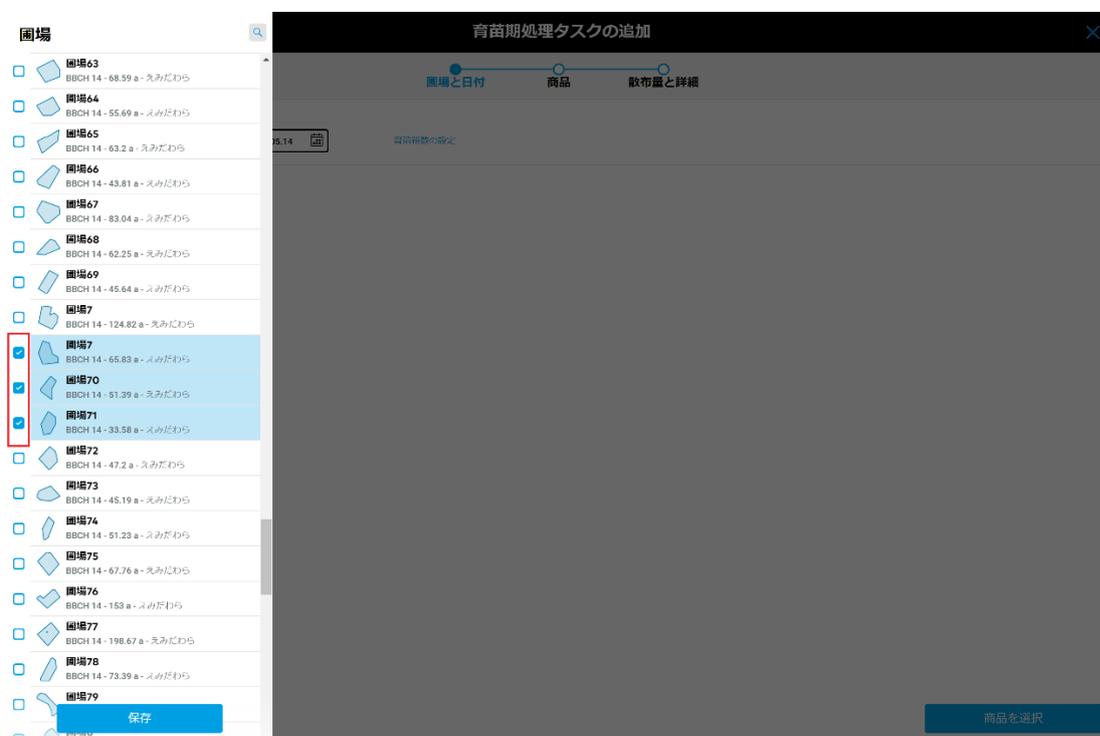
- まず、「**タスクの新規作成エントリ**」よりいずれかに従って、圃場にタスクを追加します。
※育苗期処理タスクは稲の移植の圃場のみ適用できます。
- [タスクを追加]をクリックして、新しい画面にてタスク種類の選択リストが表示されます。
- [育苗期の処理]項目を選択し、クリックして次の画面へ進みます。



- [圃場と日付]画面に処理日、育苗箱数、圃場追加など情報を指定します。



- ア. カレンダー①をクリックし、作業予定日を選択します。
- イ. [育苗箱数の設定]②をクリックし、箱数を指定します。
- ウ. [圃場を追加]③をクリックし、タスクに他の圃場を追加できます。



- エ. [商品を選択]④をクリックして次の画面へ進みます。

- タスクに複数圃場が追加される場合、[-]削除ボタンをクリックして指定の圃場は削除可能です。



育苗期処理タスクの追加

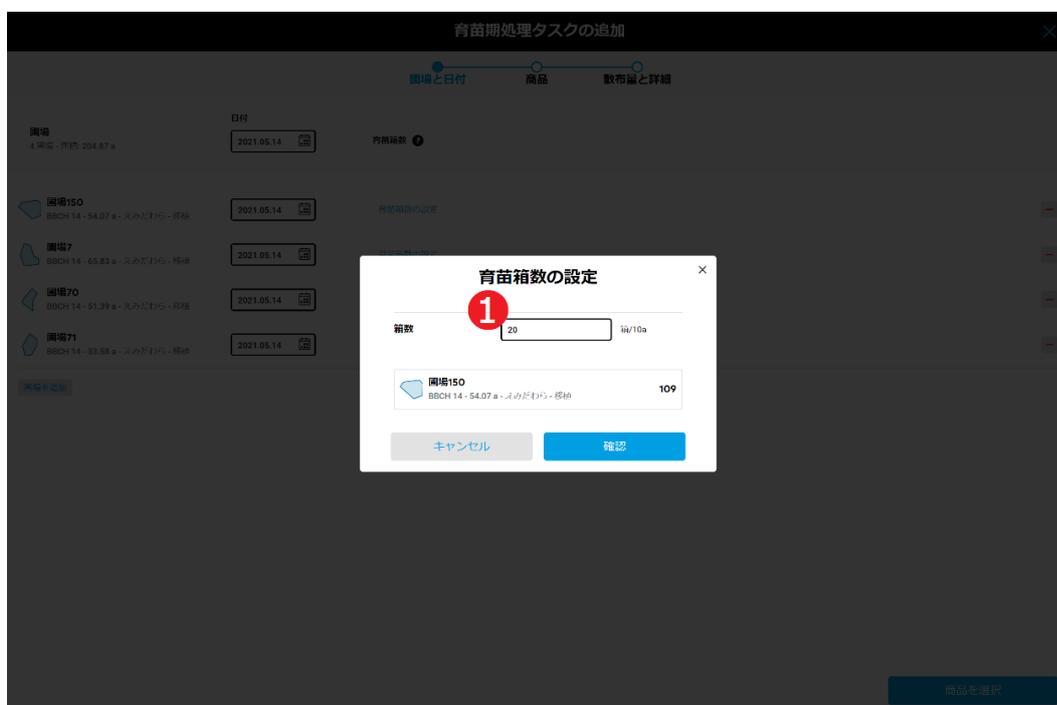
圃場と日付 商品 散布量と詳細

圃場	日付	育苗種類	
圃場150 BBCH 14 - 54.07 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]
圃場7 BBCH 14 - 65.83 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]
圃場70 BBCH 14 - 51.29 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]
圃場71 BBCH 14 - 33.58 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]

圃場を追加

商品を選択

- 育苗箱数の設定は圃場面積の 10a 単位で入力し、箱数合計が自動的に計算されます。



育苗期処理タスクの追加

圃場と日付 商品 散布量と詳細

圃場	日付	育苗種類	
圃場150 BBCH 14 - 54.07 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]
圃場7 BBCH 14 - 65.83 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]
圃場70 BBCH 14 - 51.29 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]
圃場71 BBCH 14 - 33.58 a - スミダワラ - 移植	2021.05.14	育苗箱数の設定	[-]

圃場を追加

商品を選択

育苗箱数の設定

箱数 箱/10a

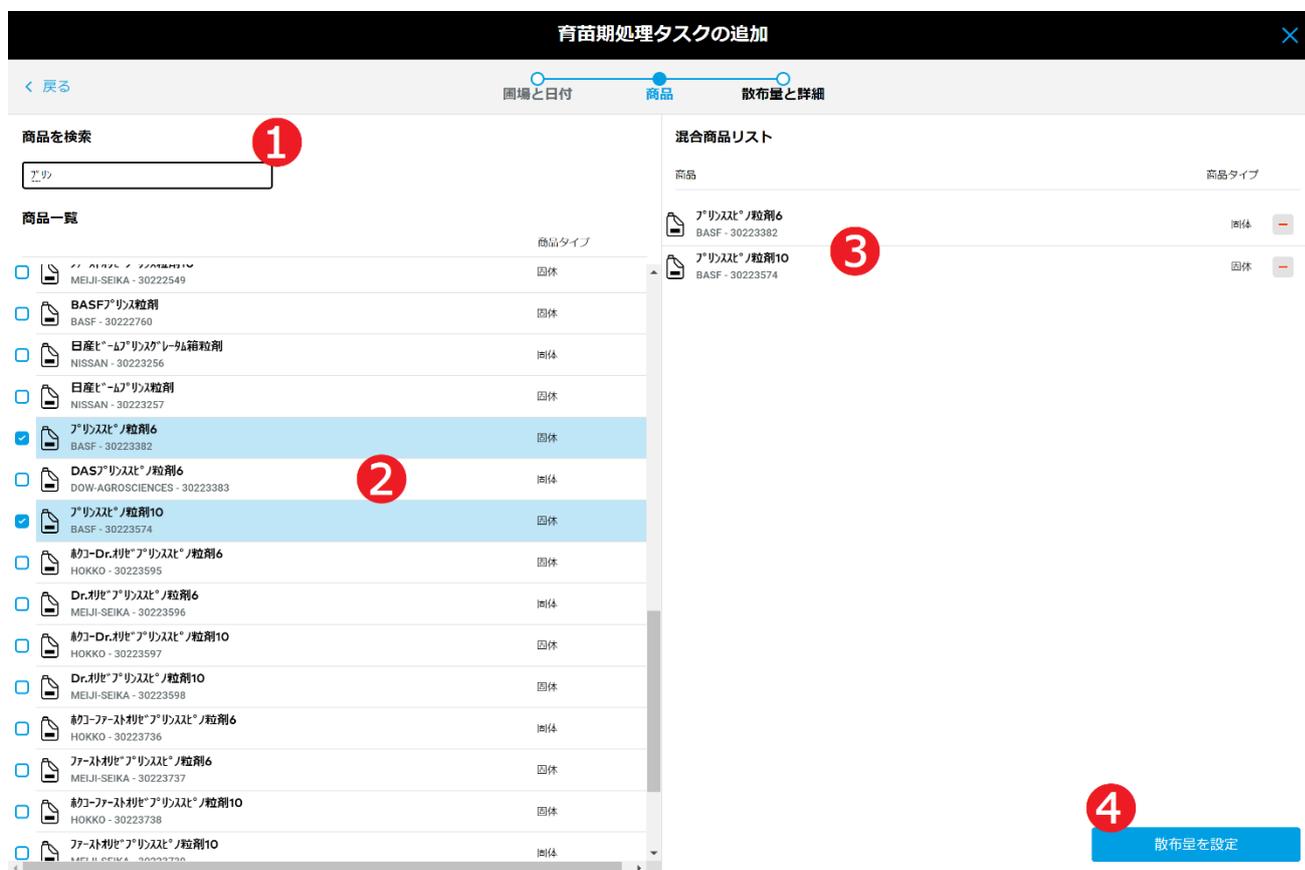
圃場150 109

圃場150
BBCH 14 - 54.07 a - スミダワラ - 移植

キャンセル 確認

7. 10a あたり箱数①を入力します。

- [商品] 画面に処理用商品を検索して選択します。



- 商品の情報（商品名、製造会社名、商品 ID など）を①に入力して検索します。
- 検索条件でフィルターされた商品ずつ②を選択します。
- [混合商品リスト]③に選択された商品が表示されます。[-]削除ボタンをクリックして指定の商品は削除可能です。
- [散布量を設定]④をクリックして次の画面へ進みます。

- [散布量と詳細]画面に使用薬量、使用方法など詳細情報を入力してタスクを保存します。

育苗期処理タスクの追加

< 戻る

○ 圃場と日付
 ○ 商品
 ● 散布量と詳細

✕

使用薬量を設定

使用方法 ①

散布スポット ②

処理時の形態 ③
 直接散布 (原液処理、粒剤等)
 希釈して散布

入力タイプ ④
 使用量
 希釈倍率

商品リスト

商品タイプ	使用量
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 5px;"> 散布液量 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">0.5</div> <div>L/箱</div> </div>	
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 5px;"> ハ'リ'ソ'ン'液'剤 SUMITOMO - 30212193 </div> <div style="margin-right: 5px;">液体</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">50d</div> <div>1 mL/箱</div> </div>	

詳細

未割り当て ⑥ 割り当て

コメント ⑦ 追加

散布液量 ⑧

	使用量	合計
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 5px;"> 水 </div> <div style="margin-right: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> 使用量 <input type="checkbox"/> 希釈倍率 </div> </div>	0.499 L/箱	61.377 L
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 5px;"> ハ'リ'ソ'ン'液'剤 SUMITOMO </div> </div>	1 mL/箱	123 ml
合計	0.5 L/箱	61.5 L

⑨ 作業予定日を過ぎたら自動的に完了とする

⑩ タスクを保存

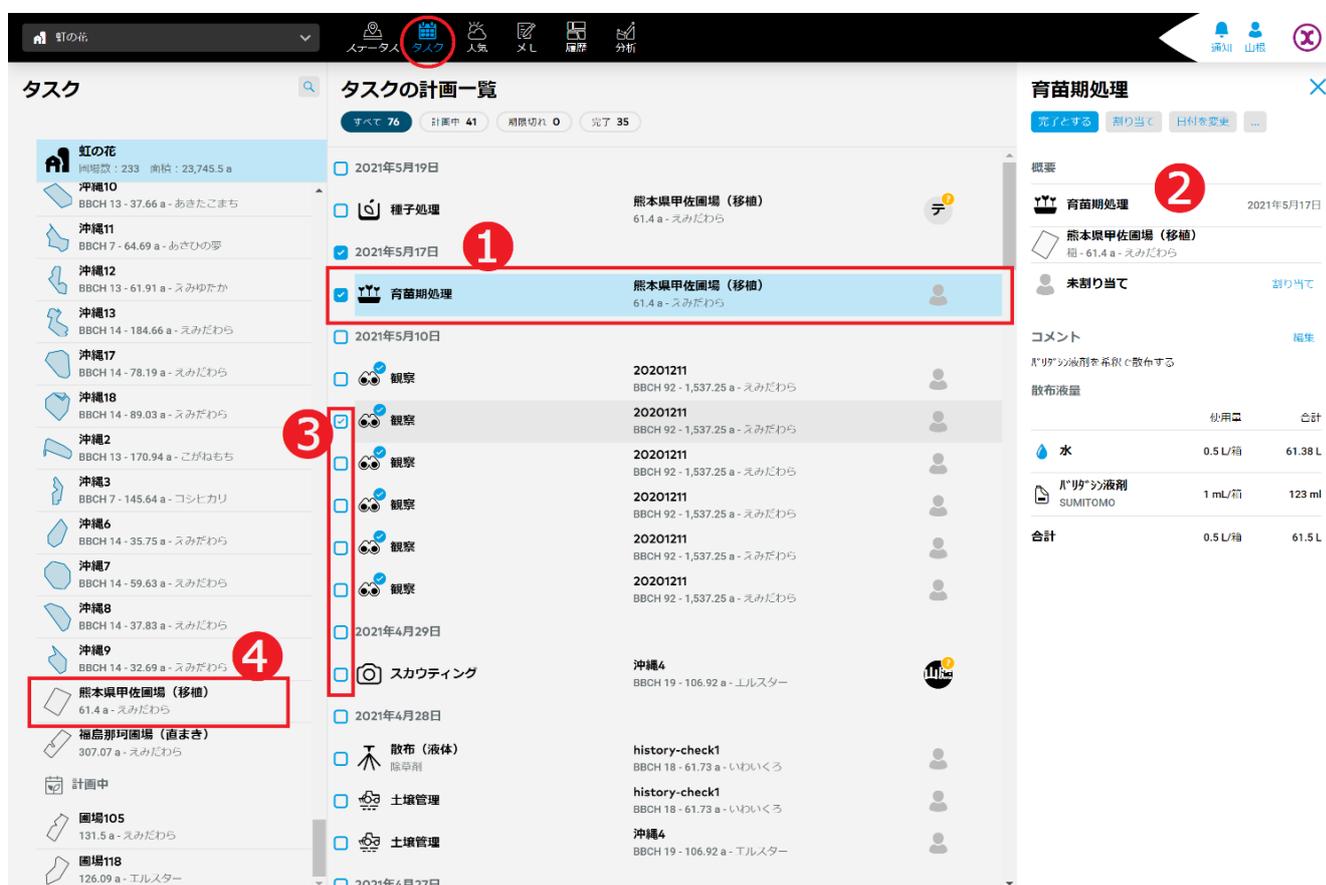
① この散布量は、123の育苗箱と1圃場の合計が61.4aの面積に使用されます。

- ア. 商品の[使用方法]①を選択します。
- イ. 使用する場所の[散布スポット]②を選択します。
- ウ. 商品に水を加えるかどうか[処理時の形態]③を選択します。
- エ. [使用量]/[希釈倍率]の[入力タイプ]④を選択します。
- オ. 商品の登録内容に基づいて1箱あたりの適切な単位薬量、または水を加える希釈で使用する場合、散布液量、及び適切な希釈倍率⑤を入力します。
- カ. [割り当て]⑥をクリックし、xarvio フィールドマネージャーのユーザにタスクを割り当て、または書類記録のために任意の名前を入力します。
- キ. タスクにメモ⑦を追加します。
- ク. [使用量]/[希釈倍率]⑧で切り替えて使用薬量の詳細を参照します。
- ケ. ⑨をチェックする場合、作業予定日を過ぎたら、タスクが自動的に完了とマークされます。
- コ. [タスクを保存]⑩をクリックし、作成を完了します。

タスク参照

「タスク作成」手順通りにタスクを作成されたら、タスクのサマリー情報は参照できます。

- [タスク]に直接に移動し、[タスクの計画一覧]パネルが表示されます。
- [タスクの計画一覧]パネルに表示されるタスクリストから、参照したいタスク項目①をクリックし、画面右に当該タスクのサマリー情報②が表示されます。
- 複数タスク項目は参照可能です。各タスク項目の左にチェックボックス③があり、タスク項目ずつクリックして選択します。
- 圃場個別で計画されるタスクは参照可能です。画面左に表示される圃場リスト④に圃場をクリックして選択し、タスクリストに当該圃場のみのタスクが絞られて表示されます。

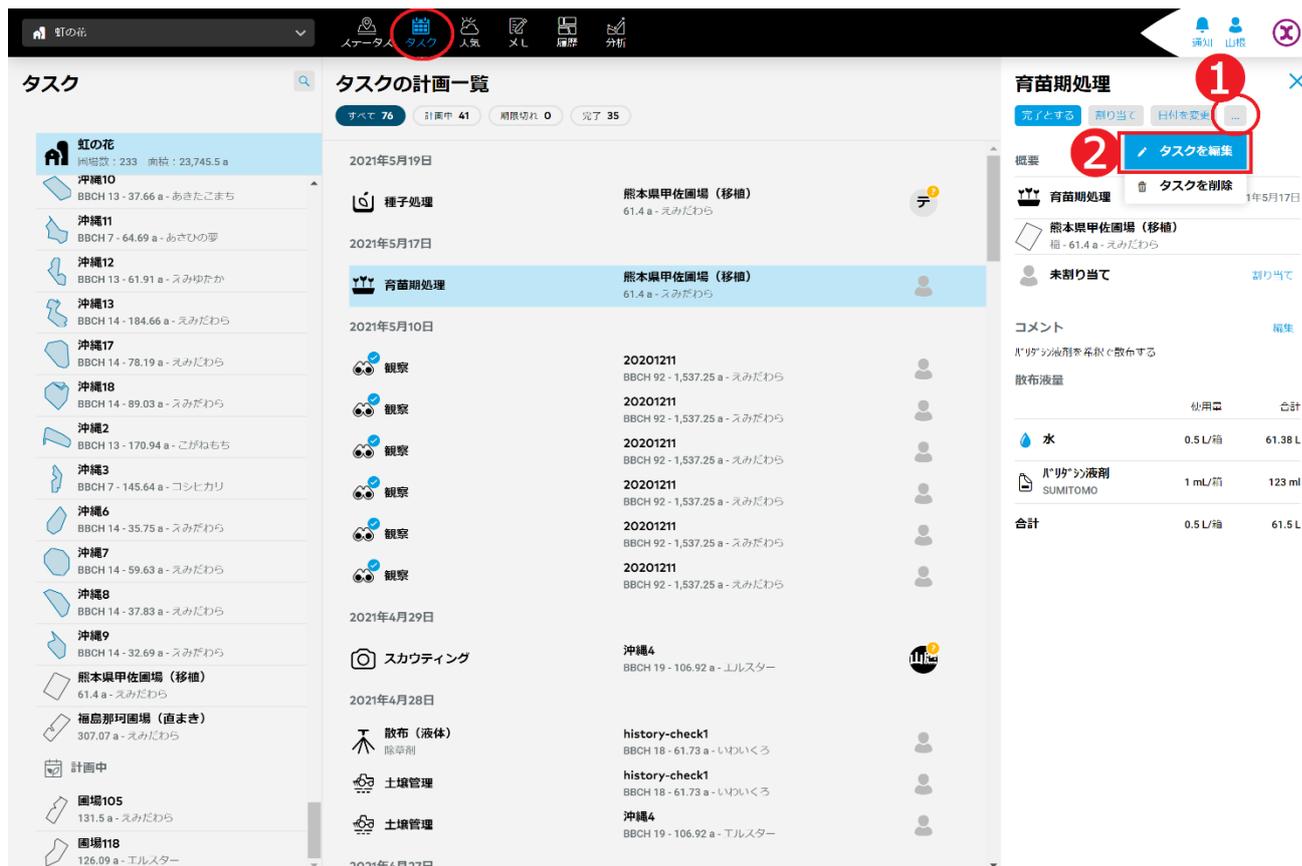


The screenshot displays the 'タスクの計画一覧' (Task Schedule Overview) panel. The top navigation bar includes icons for 'タスク' (Tasks), '人気' (Popular), 'メモ' (Notes), '履歴' (History), and '分析' (Analysis). The main content area shows a list of tasks with columns for dates, task names, and圃場 (fields). A task '育苗期処理' (Seedling Stage Processing) is highlighted with a red box and labeled '1'. To its left, a checkmark in a box is labeled '3'. The left sidebar shows a list of圃場 (fields), with '熊本県甲佐圃場 (移植)' highlighted by a red box and labeled '4'. On the right, the '育苗期処理' summary panel is shown, with a red circle '2' highlighting the task name and date.

タスク編集

以下の手順で既存の計画済みタスクを編集することが可能です。

- [タスク]に直接に移動し、[タスクの計画一覧]パネルが表示されます。
- 「タスク参照」の手順で画面右に編集したいタスクのサマリー情報を表示されます。

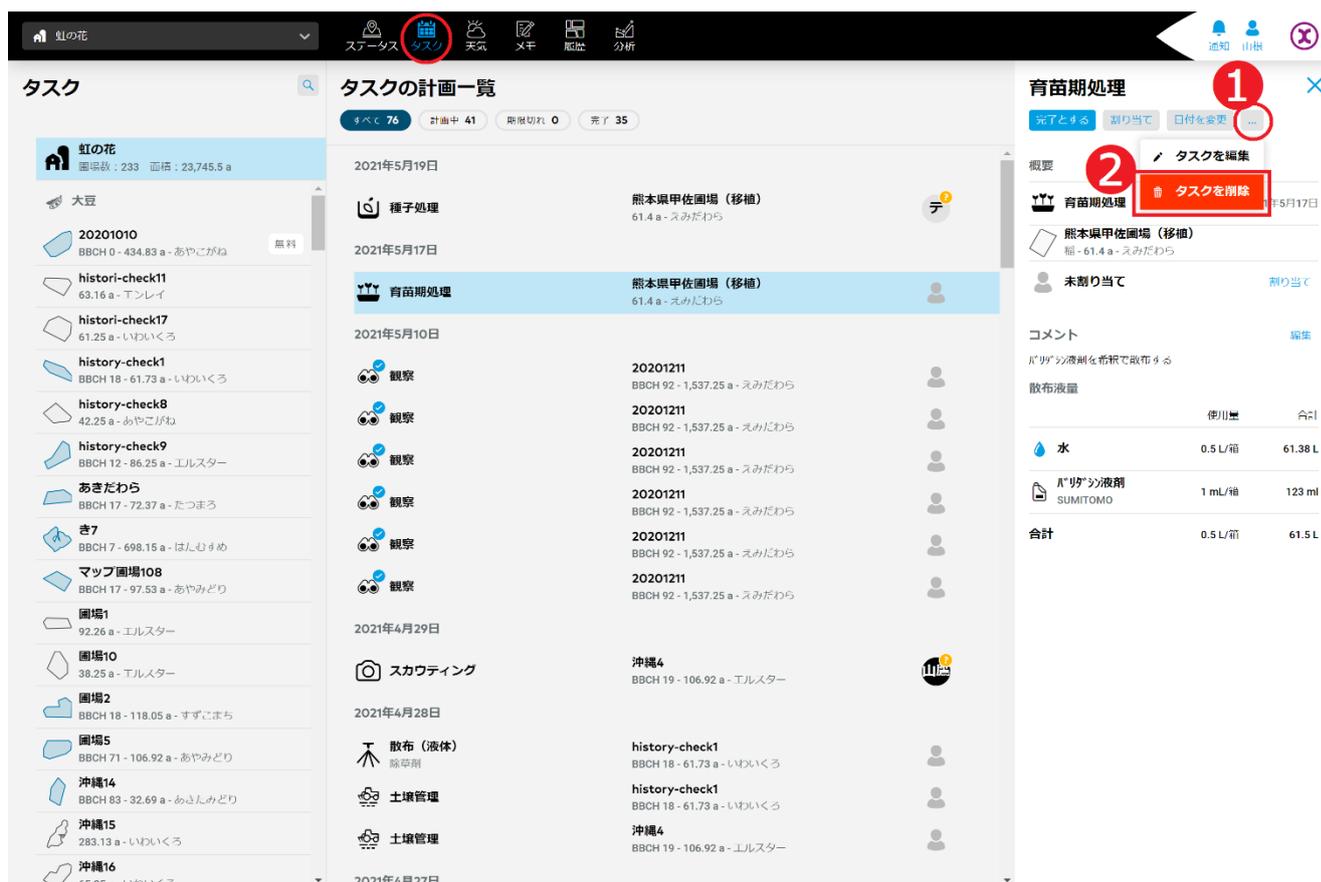


- オプションボタン[...]①をクリックし、操作メニューがポップアップされます。
- [タスクを編集]操作項目②を選択し、クリックしてタスク編集の画面へ進みます。
- タスクの編集は「タスクの作成」の同じな手順に従って行います。

タスク削除

以下の手順で既存の計画済みタスクを削除することが可能です。

- [タスク]に直接に移動し、[タスクの計画一覧]パネルが表示されます。
- 「タスク参照」の手順で画面右に削除したいタスクのサマリー情報を表示されます。

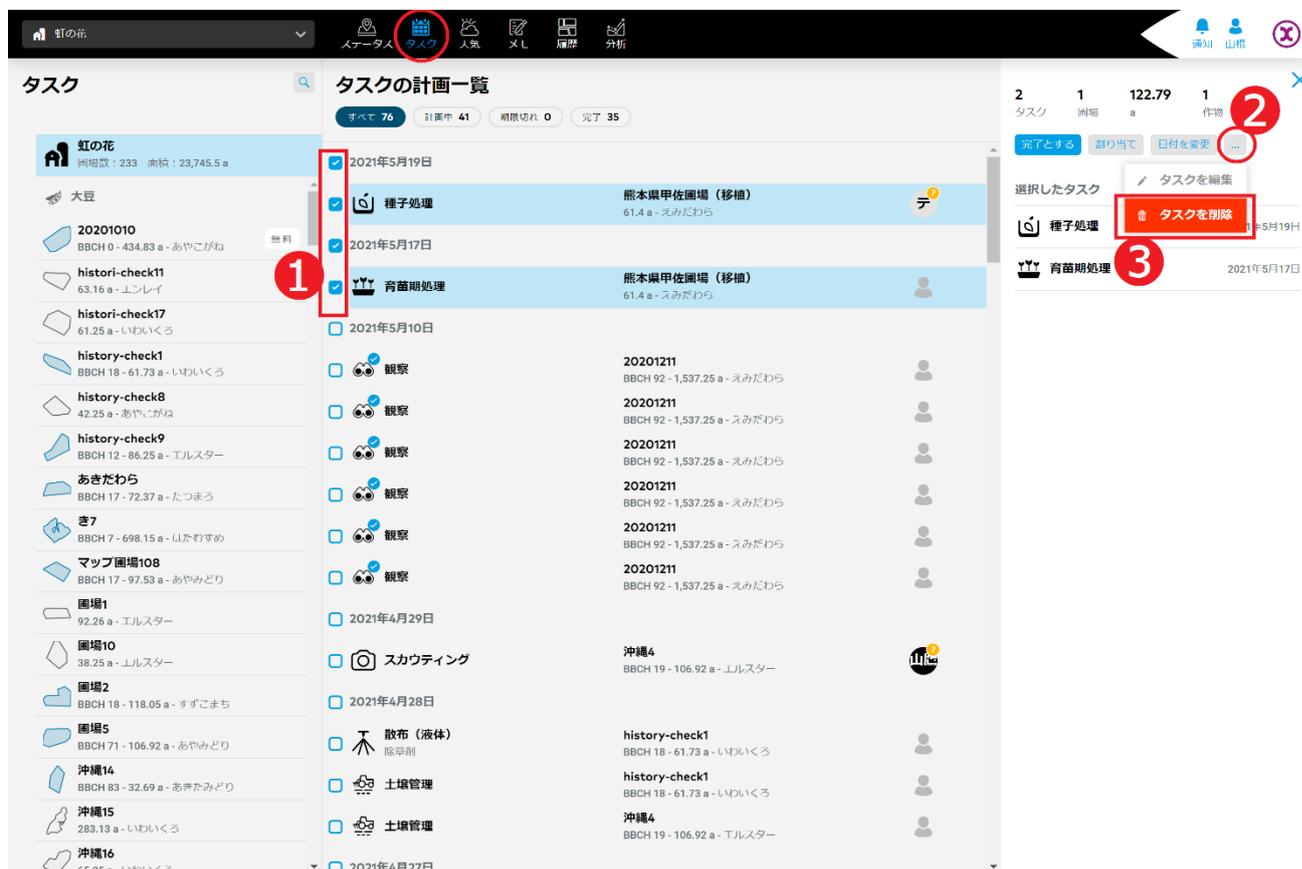


- オプションボタン[...]①をクリックし、操作メニューがポップアップされます。
- [タスクを削除]操作項目②を選択し、クリックして削除確認の画面が表示されます。



- ウ. [削除]をクリックし、当該タスクが削除されます。
[キャンセル]を押すと削除処理が行わなく元の画面へ戻ります。

- [タスクの計画一覧]パネルに複数タスクを選択して同時に削除することができます。



- ア. 各タスク項目の左にチェックボックス①があり、タスク項目ずつクリックして選択します。
- イ. 画面右にオプションボタン[...]②をクリックし、操作メニューがポップアップされます。
- ウ. [タスクを削除]操作項目③を選択し、クリックして削除確認の画面が表示されます。



- エ. [削除]をクリックし、当該複数のタスクが削除されます
[キャンセル]を押すと削除処理が行わなく元の画面へ戻ります。

サービスの詳細やご利用開始のお問い合わせは
こちらまで

 0120-014-660
 japan@xarvio.info
www.xarvio.com