

稲・大豆の水管理タスク



タスク作成

xarvio フィールドマネージャーは、稲作・大豆における水管理のタスク機能を提供します。タスクの計画と入水または落水の設定は、フィールドマネージャーで次の手順で簡単に実行できます。

- まず、「**タスクの新規作成エントリ**」よりいずれかに従って、圃場にタスクを追加します。
- [タスクを追加]をクリックして、新しい画面にてタスク種類の選択リストが表示されます。
- [水管理]項目を選択し、クリックして次の画面へ進みます。

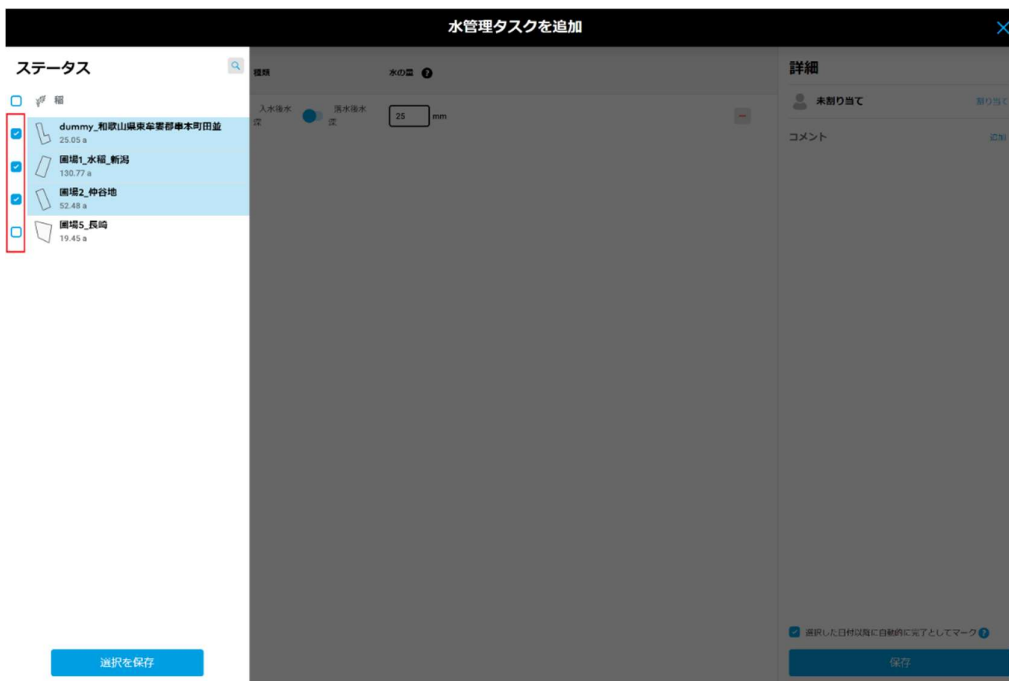


- 「稲作」の[水管理タスクを追加]画面に作業の詳細を設定します。

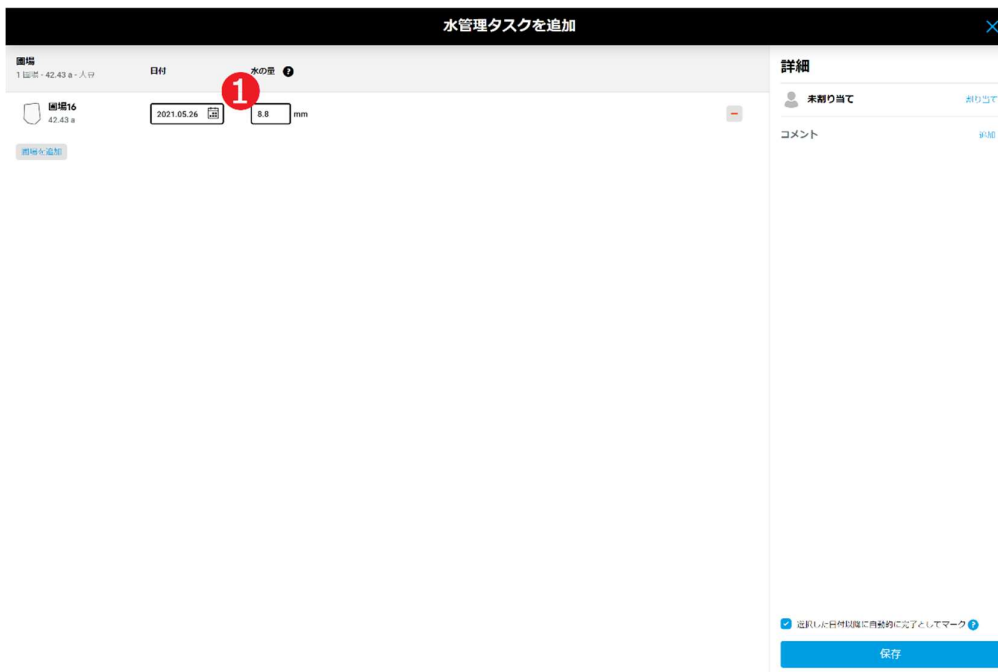


- カレンダー①をクリックし、水管理の作業日を選択します。
- [入水後水深]/[落水後水深]②で切り替えて水管理の作業種類を指定します。
- [水の量]③にミリメートル単位で水管理作業の水深を入力します。
- [圃場を追加]④をクリックし、タスクに他の圃場を追加できます。
- [割り当て]⑤をクリックし、xarvio フィールドマネージャーのユーザにタスクを割り当て、または書類記録のために任意の名前を入力します。
- タスクにメモ⑥を追加します。
- ⑦をチェックする場合、選択した作業日以降にタスクが自動的に完了とマークされます。
- [保存]⑧をクリックし、作成を完了します。

- [圃場を追加]の画面にタスクに他の圃場が追加できます。[選択を保存]をクリックし、元の画面へ戻ります。

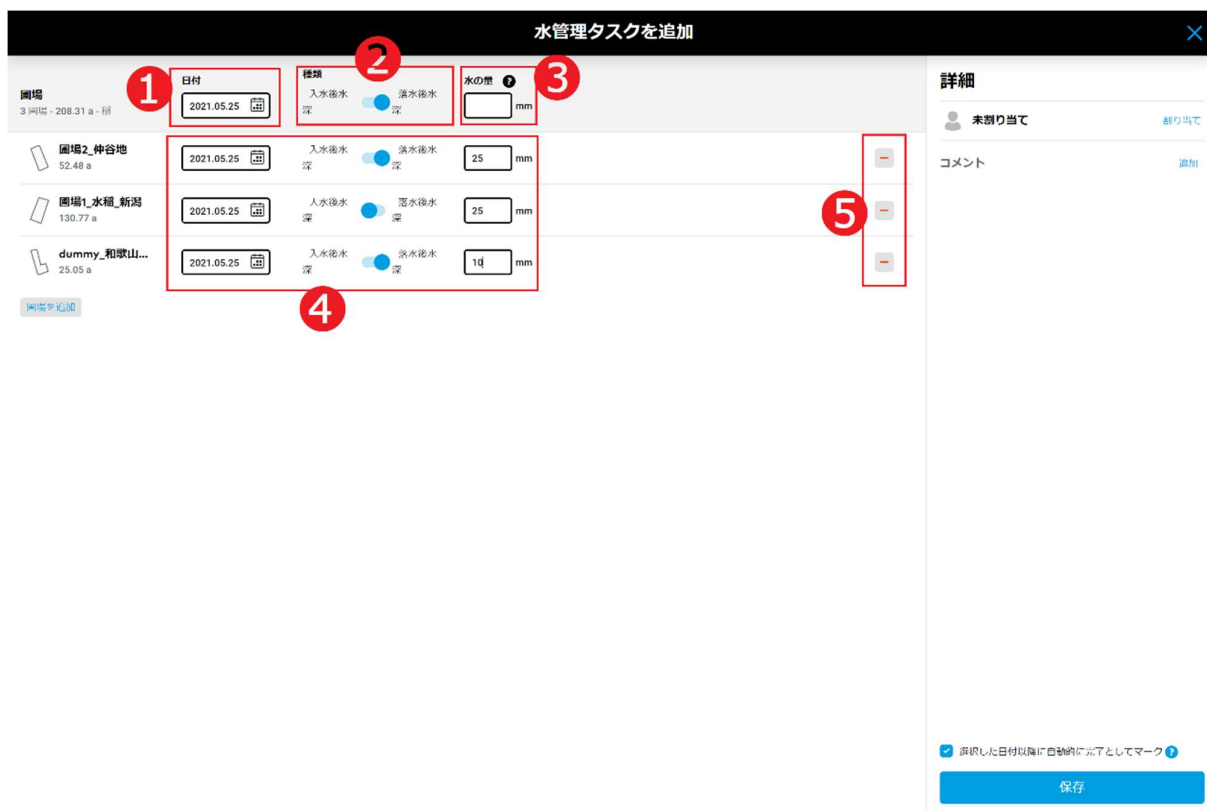


- 「大豆」の[水管理タスクを追加]画面に作業の詳細を設定します。



- ア. 「大豆」の場合、[水の量]①にミリメートル単位で灌漑作業中に加える水の量を入力します。

- 「稲作」は水管理タスクに複数圃場を追加する場合、バッチモードで一括入力が可能です。



圃場	日付	種類	水の量
圃場2_仲谷地 52.48 a	2021.05.25	入水後水深 落水後水深	25 mm
圃場1_水稲_新潟 130.77 a	2021.05.25	入水後水深 落水後水深	25 mm
dummy_和歌山... 25.05 a	2021.05.25	入水後水深 落水後水深	10 mm

- ア. [日付]①を指定する場合、すべての圃場に同じの作業日が指定できます。
- イ. [入水後水深]/[落水後水深]②で切り替えて、すべての圃場に水管理の作業種類が指定できます。
- ウ. [水の量]③にミリメートル単位で水管理作業の水深を入力する場合、すべての圃場に反映できます。
- エ. 圃場ごとに個別で設定する場合、④にそれぞれの設定値を別々に指定します。
- オ. ⑤の削除ボタン[-]をクリックし、タスクから当該圃場の削除は可能です。

- 「大豆」は水管理タスクに複数圃場を追加する場合、バッチモードでも一括入力は可能です。

水管理タスクを追加

圃場	日付	水の量	
圃場16 3 圃場 - 220.7 a - 大豆 42.43 a	2021.05.25	8.8 mm	-
圃場19-Soy 65.99 a	2021.05.25	8.8 mm	-
圃場15 112.28 a	2021.05.25	8.8 mm	-

選択した日付以降に自動的に完了としてマーク

保存

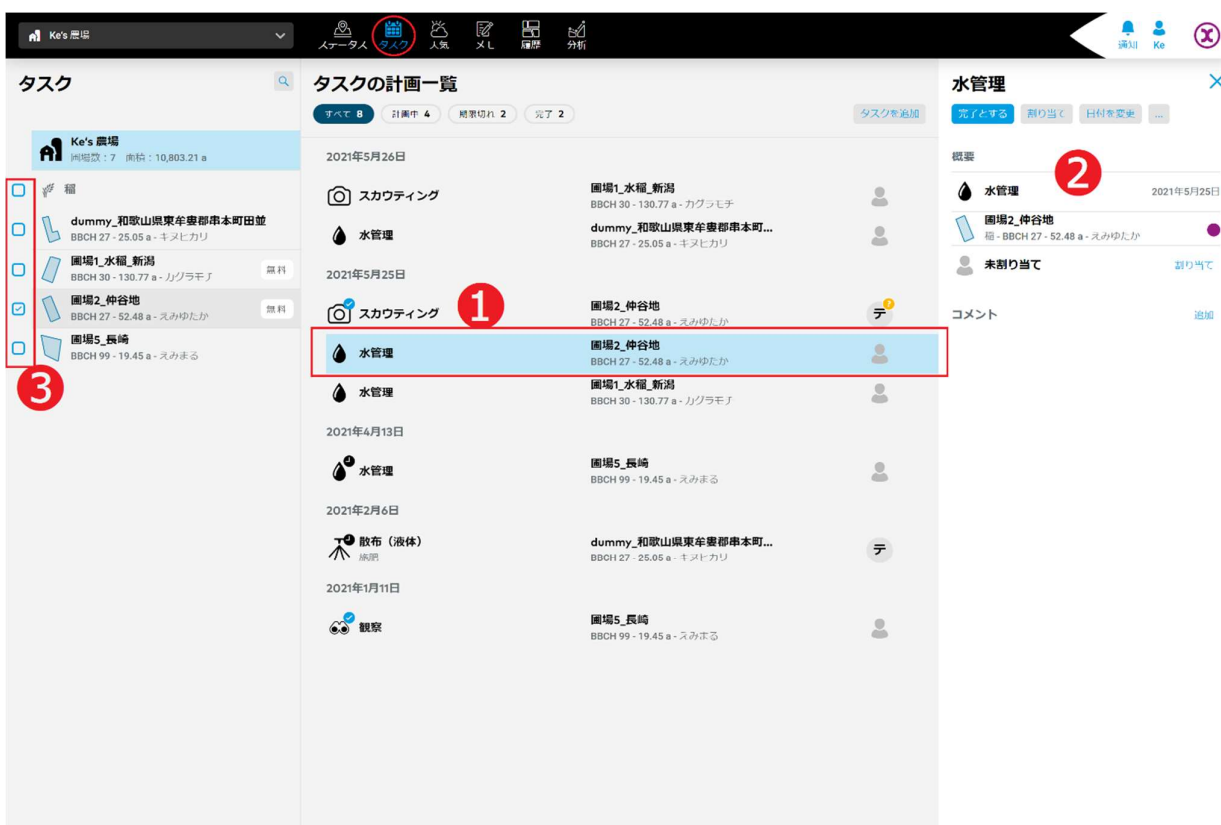
- ア. [日付]①を指定する場合、すべての圃場に同じの作業日が指定できます。
- イ. [水の量]②にミリメートル単位で灌漑作業中に加える水の量を入力し、すべての圃場に同じの水の量が指定できます。
- ウ. 圃場ごとに個別で設定する場合、③にそれぞれの設定値を別々に指定します。

タスク参照

「タスク作成」手順通りにタスクを作成されたら、タスクのサマリー情報は参照できます。

- [タスク]に直接に移動し、[タスクの計画一覧]パネルが表示されます。
- [タスクの計画一覧]パネルに表示されるタスクリストから、参照したいタスク項目①をクリックし、画面右に当該タスクのサマリー情報②が表示されます。
- 圃場個別で計画されるタスクは参照可能です。

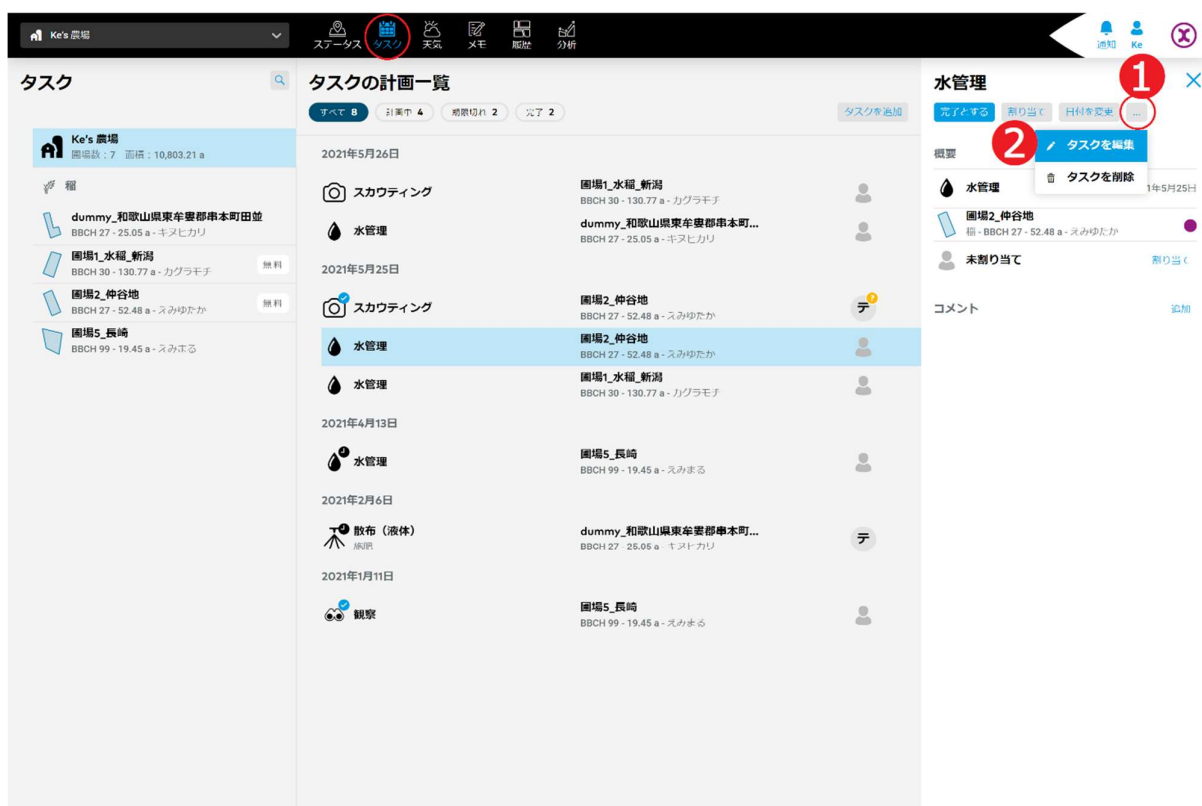
画面左に表示される圃場リスト③に圃場をクリックして選択し、タスクリストに当該圃場のみのタスクが絞られて表示されます。



タスク編集

以下の手順で既存の計画済みタスクを編集することが可能です。

- [タスク]に直接に移動し、[タスクの計画一覧]パネルが表示されます。
- 「タスク参照」の手順で画面右に編集したいタスクのサマリー情報を表示されます。

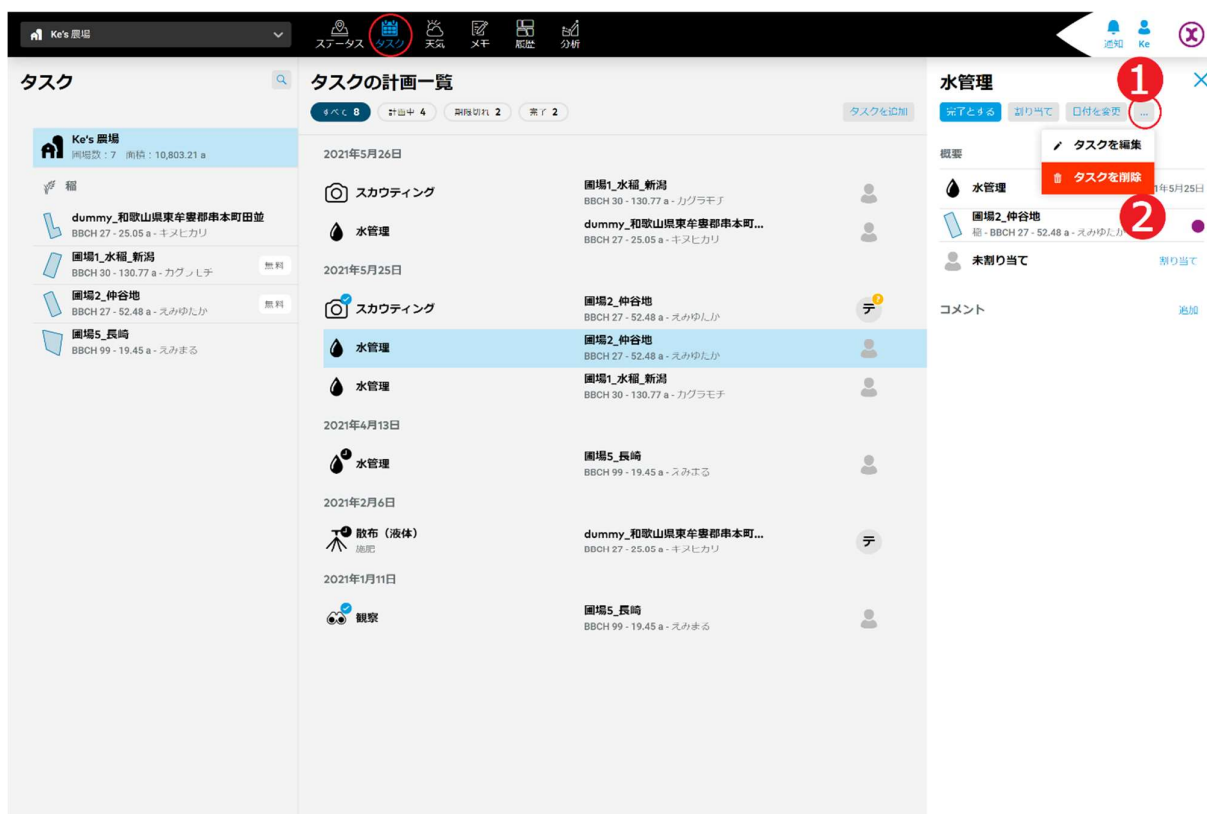


- オプションボタン[...]①をクリックし、操作メニューがポップアップされます。
- [タスクを編集]操作項目②を選択し、クリックしてタスク編集の画面へ進みます。
- タスクの編集は「タスクの作成」の同じな手順に従って行います。

タスク削除

以下の手順で既存の計画済みタスクを削除することが可能です。

- [タスク]に直接に移動し、[タスクの計画一覧]パネルが表示されます。
- 「タスク参照」の手順で画面右に削除したいタスクのサマリー情報を表示されます。

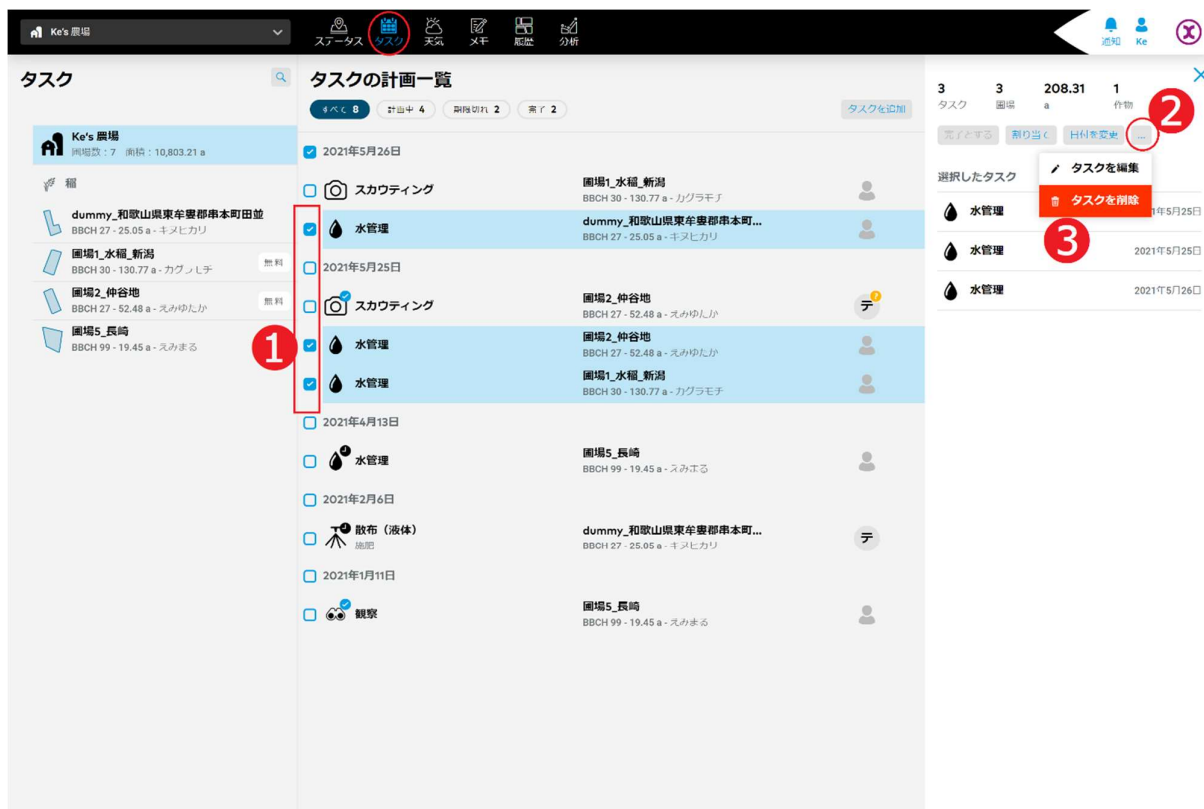


- オプションボタン[...]①をクリックし、操作メニューがポップアップされます。
- [タスクを削除]操作項目②を選択し、クリックして削除確認の画面が表示されます。



- ウ. [削除]をクリックし、当該タスクが削除されます。
[キャンセル]を押すと削除処理が行わなく元の画面へ戻ります。

- [タスクの計画一覧]パネルに複数タスクを選択して同時に削除することができます。



- ア. 各タスク項目の左にチェックボックス①があり、タスク項目ずつクリックして選択します。
- イ. 画面右にオプションボタン[⋮]②をクリックし、操作メニューがポップアップされます。
- ウ. [タスクを削除]操作項目③を選択し、クリックして削除確認の画面が表示されます。



- エ. **[削除]**をクリックし、当該複数のタスクが削除されます
[キャンセル]を押すと削除処理が行わなく元の画面へ戻ります。

サービスの詳細やご利用開始のお問い合わせは
こちらまで

 0120-014-660
 japan@xarvio.info
www.xarvio.com